

‘Mensen laten zich op het werk altijd afleiden’

Naam: Denise Hulst (44)
Beroep: Coach
Bedrijf: Hulst Werkplek-organisatie
Werkweek: 20-50 uur per week
Salaris: ‘Bovenmodaal’

Maandagochtend 11.11 uur; Denise Hulst draait een kantoor. Zodra ze een klusje heeft geklaard, streept ze deze af in haar agenda. Ze probeert het zuur af te wisselen met het zoet. Hulst adviseert werknemers van bekende bedrijven hoe ze hun tijd efficiënter kunnen besteden. Ze studeerde kort huishoudwetenschappen en werkte lang bij een vakbond. Sinds acht jaar heeft ze een eigen adviesbureau voor tijdmanagement en werkplekorganisatie.

Na een forse burn-out besloot ze voor zichzelf te beginnen: ‘Ik raakte door mijn ziekte geboeid door de vraag hoe je goed voor jezelf kunt zorgen. Het heeft me veel tijd gekost om er achter te komen dat je ook op het werk deels zelf de regie in handen hebt. Ik haal veel voldoening uit het feit dat ik nu anderen daarvoor handvatten kan meegeven.’

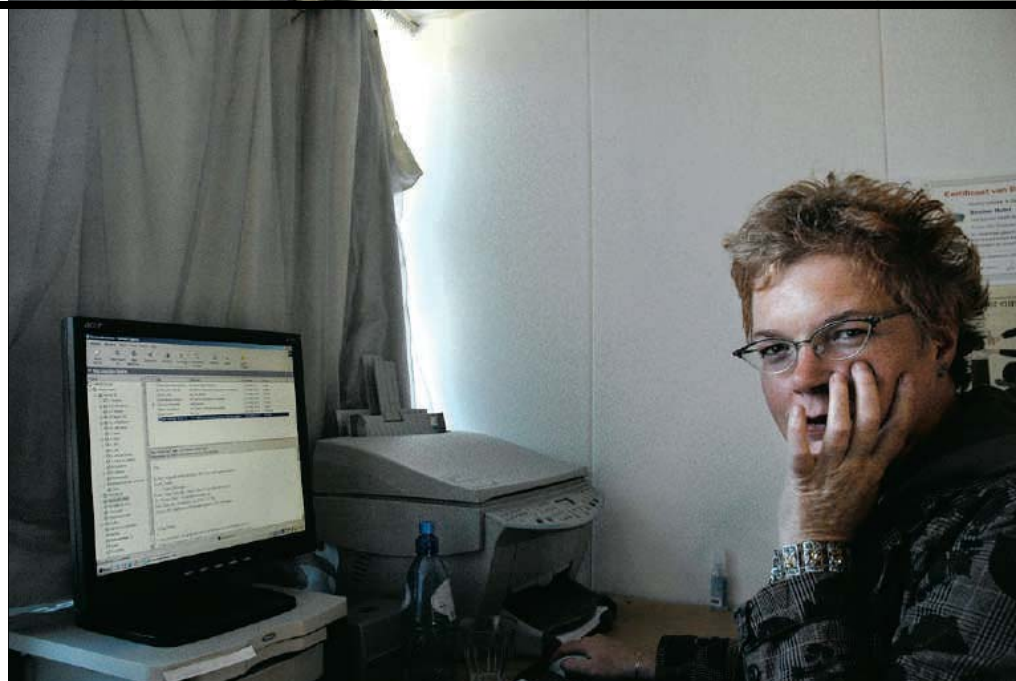
Het liefst coacht ze mensen op hun werkplek. Daar ziet ze iedere

keer weer dezelfde contraproductieve werkgewoontes: ‘Het is verbazingwekkend hoeveel mensen ergens aan beginnen zonder het direct af te maken. Storende collega’s, onverwachte telefoontjes, elk nieuw mailtje: Mensen laten zich voortdurend afleiden.’

Hulst boekt zelf belangrijke tijdswinst door routine in te bouwen in haar werkdag. ‘Je kunt bijvoorbeeld veel tijd winnen door maximaal drie keer per dag je e-mail te controleren en de mailtjes ook direct af te handelen. Kan dat binnen een paar minuten? Doe het dan direct. Kost het meer tijd? Plan het dan op een ander tijdstip.’

Het nut van routine is een rode draad in haar zojuist verschenen boek *Tijdig van kantoor*. Ze beschrijft hoe in driemaal 21 dagen efficiënte werkgewoontes kunnen worden aangeleerd. ‘Daardoor werk je met meer plezier. Het is prettig als je iedere dag met een tevreden gevoel naar huis gaat.’

Hulst heeft voor vandaag veel korte klussen gepland, waaronder overleg met een collega, voorbereiden van een training, herschrijven van teksten, evalueren van een opdracht, wandelen met de hond, en lezen van mailtjes. ‘Ik noteer wat moet gebeuren, begin met een



Consulent Denise Hulst geeft advies over de inrichting van werkplekken

FOTO JAN DE GROEN

Bezuinigingen gaan ten koste van kwaliteit en creativiteit op werkvloer

lastige klus en ruim later op de dag tijd in voor de leuke dingen.’

Tijdmanagement resulteert wat haar betreft in meer tijd voor ‘leuke dingen’. Ze is niet op de wereld om van werknemers efficiënte machines te maken. ‘Als ik mijn werk goed doe, dan houden mensen meer tijd over voor het werk dat er werkelijk toe doet.’

Ze schrikt van het hoge tempo waarin steeds meer werknemers draaien, en probeert daar niet in mee te gaan. ‘Ik vind dat het bedrijfsleven en de overheid te ver zijn doorgeslagen. Overall wordt

bezuinigd, overall moet hetzelfde werk door minder mensen worden gedaan. Dat gaat ten koste van de kwaliteit en de creativiteit.’

Soms droomt ze van een stiltecentrum waar mensen weer tot zichzelf kunnen komen. ‘En ooit een stiltehotel ergens op Ibiza of zo, met een lekker terras voor een goede borrel en een goed gesprek. Een plek waar mensen de rust weer vinden en leren om dat in het dagelijkse leven niet te verliezen.’

Ron van Gelderen

Wat doet Nederland op maandagochtend om 11.11 uur? Een serie.